

Приложение № 9
к Регламенту Контрольно-счетной
палаты Неклиновского района

АКТ

по факту опечатывания касс, кассовых
или служебных помещений, складов и архивов

_____ 20__ г.

_____ (место составления акта)

В соответствии с планом работы Контрольно-счетной палаты Неклиновского района на 20__ год (п. ____), утвержденным приказом председателя Контрольно-счетной палаты Неклиновского района от ____ 20__ г. № __, с удостоверением на право проведения проверки от ____ 20__ г. № __ аудитором и (или) инспектором(ами) Контрольно-счетной палаты Неклиновского района _____ проводится проверка _____ (должность и ФИО) _____ (наименование проверки)

в _____ за _____ (наименование объекта) _____ (период)

В соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 15 Положения о Контрольно-счетной палате Неклиновского района, утвержденного решением Собрания депутатов Неклиновского района от 17.04.2015 № 29 «О Контрольно-счетной палате Неклиновского района», аудитором и (или) инспектором Контрольно-счетной палаты Неклиновского района опечатаны: _____ (перечень опечатанных объектов)

при участии _____ (ФИО и должности уполномоченных должностных лиц проверяемого объекта)

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, один из которых вручен

_____ (должность, наименование объекта контрольного мероприятия, ФИО)

Аудитор (инспектор) _____ (ФИО) _____ (подпись)

Один экземпляр акта получил _____ (ФИО, должность) _____ (подпись)